



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA
ZAGREB, TRG NIKOLE ŠUBIĆA ZRINSKOG 7- 8**

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

PREDMET NABAVE: Agencijske usluge organizacije edukacija u sklopu projekta „Unaprjeđenje znanja, vještina i stručnih kompetencija državnih i javnih službenika za zastupanje nacionalnih interesa i usuglašavanje zakonodavnih prijedloga u tijelima EU“

JEDNOSTAVNA NABAVA

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 429,4/18



Zagreb, kolovoz 2018.

Sadržaj:

1	OPĆI PODACI.....	1
1.1	Podaci o naručitelju	1
1.2	Osobe za kontakt	1
1.3	Vrsta postupka nabave.....	1
1.4	Procijenjena vrijednost nabave.....	1
1.5	Količina predmeta nabave	1
2	PODACI O PREDMETU NABAVE.....	1
2.1	Opis predmeta nabave:	1
2.2	Rok izvršenja usluga:.....	3
3	PODACI O PONUDI.....	3
3.1	Sadržaj i način izrade ponude	3
3.2	Način izrade ponude	4
3.3	Način dostave	4
3.4	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda	5
3.5	Alternativne ponude	5
3.6	Elektronička dostava ponuda.....	5
3.7	Valuta ponude	5
3.8	Jezik i pismo:	5
3.9	Rok valjanosti ponude	5
3.10	Način određivanja cijene ponude.....	6
3.11	Kriterij za odabir ponude	6
4	IZVRŠENJE UGOVORA.....	7
4.1	Rok, način i uvjeti plaćanja	7

1 OPĆI PODACI

1.1 Podaci o naručitelju

Naziv: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Naručitelj)
Sjedište - adresa: 10000 Zagreb, Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8
OIB: 43541122224
Broj telefona: +385 (01) 4569 911
Broj telefaksa: +385 (01) 4597 448
Internetska adresa: www.mvep.hr
Adresa elektroničke pošte: nabava@mvep.hr

1.2 Osobe za kontakt

Osobe zadužena za komunikaciju s ponuditeljima za pitanja vezana za sadržaj i oblik ponude je Kristina Ozimec Škof, e-mail: Kristina.Ozimec-Skof@mvep.hr ili Krešimir Kopčić, e-mail: kkopic@mvep.hr

Zahtjev za objašnjenje moguće je uputiti osobama za kontakt, isključivo elektroničkim putem, u roku 3 dana od primitaka poziva na dostavu ponuda.

1.3 Vrsta postupka nabave

Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava.

1.4 Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave: 47.800,00 kuna bez PDV-a

1.5 Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je točna i razvidna iz priloženog Troškovnika.

2 PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave:

Predmet jednostavne nabave su agencijske usluge za potrebe edukacija državnih i javnih službenik koje će održati predavači Glavnog tajništva Vijeća Europske unije (GTV), a za potrebe projekta „Unaprjeđenje znanja, vještina i stručnih kompetencija državnih i javnih

službenika za zastupanje nacionalnih interesa i usuglašavanje zakonodavnih prijedloga u tijelima EU“ sufinanciranog sredstvima Europskog socijalnog fonda 2014. – 2020.

Predmet nabave su usluge putničke (turističke) agencije vezano uz organizaciju trodnevnog seminara za državne i javne službenike u razdoblju **od 10. listopada 2018. godine do 12. listopada 2018. godine** u Zagrebu, a koje uključuju sljedeće usluge:

- usluge hotelskog smještaja
- usluge cateringa
- zrakoplovne karte Bruxelles-Zagreb-Bruxelles

Pružatelj usluga obvezan je provoditi usluge organizacije na niže opisani način:

Red. br.	Opis aktivnosti
1.	<p>Usluge hotelskog smještaja (za predavače Glavnog tajništva Vijeća Europske unije (GTV)):</p> <ul style="list-style-type: none">- usluga hotelskog smještaja za 5 osoba u period od 9. listopada 2018. godine do 13. listopada 2018. godine¹- potrebno je osigurati ukupno 20 noćenja s doručkom (5 osoba x 4 noćenja) u navedenom terminu- vrsta sobe: jednokrevetna- po mogućnosti svi predavači bi trebali biti smješteni u istom hotelu <p>Popis prihvatljivih hotela:</p> <ul style="list-style-type: none">- Hotel Dubrovnik- Hotel Palace- Hotel Sheraton- Hotel Westin
2.	<ul style="list-style-type: none">- Usluga catering za vrijeme održavanja edukacija iz Glavnog tajništva Europske unije (GTV):- edukacije od strane predavača iz GTV održat će se od 10. listopada 2018. godine do 12. listopada 2018. u Zagrebu- edukacija će se održati u prostorijama Ministarstva vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, Zagreb te će na toj lokaciji biti potrebno pružiti uslugu cateringa- usluge cateringa potrebno je pružiti u gore navedenom terminu, znači potreban je catering za 3 dana

¹ Postoji mogućnost da će se određeni predavači ranije odjaviti iz hotela, ovisno o potrebama edukacije o čemu će ponuditelj biti pravovremeno obaviješten

Red. br.	Opis aktivnosti
	<ul style="list-style-type: none"> - broj osoba za koje je potrebno osigurati catering je 35 po danu - usluga catering po danu uključuje 2 pauze za kavu i jedan buffet ručak - pauza za kavu treba uključivati: kava/čaj, voda, svježe voće, slatko/slano pecivo - buffet ručak treba uključivati: hladno predjelo, glavno jelo, desert, bezalkoholno piće
3	<p>Zrakoplovne karte Bruxelles-Zagreb-Bruxelles</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrebno je osigurati povratne zrakoplovne karte za 5 osoba (predavači iz Glavnog tajništva Vijeća Europske unije (GTV)) - polazak je 9. listopada 2018. godine iz Bruxellesa (zračna luka Zaventem), planirani povratak 13. listopada 2018. godine iz Zagreba² - maksimalni broj presjedanja: 1 - minimalno i maksimalno vrijeme čekanja između presjedanja: 1h-4h - vrsta karte: ekonomska, s predanom prtljagom

2.2 Rok izvršenja usluga:

Ponuditelj se obvezuje predmet nabave izvršiti u gore navedenom terminima. Ponuditelju će biti dostavljen pisani zahtjev za izvršenje usluge najkasnije 7 dana prije početka održavanja edukacije gdje će biti definirani tehnički zahtjevi vezani za izvršenje usluge:

1. Usluge hotelskog smještaja (za predavače Glavnog tajništva Vijeća Europske unije (GTV))- popis imena predavača , planirani datum odlaska
2. Usluga catering za vrijeme održavanja edukacija iz Glavnog tajništva Europske unije (GTV)- detaljna satnica za izvršenje predmetne usluge
3. Zrakoplovne karte Bruxelles-Zagreb-Bruxelles- popis imena predavača i planirani datum odlaska³

Naručitelj će pisani zahtjev dostaviti putem e-maila ili uručiti osobno odabranom ponuditelju.

3 PODACI O PONUDI

3.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda treba sadržavati sljedeće dijelove:

² Postoji mogućnost ranijeg povratka određenih predavača, ovisno o potrebama edukacije o čemu će ponuditelj biti pravovremeno obaviješten

³ Prilikom potvrde rezervacije karata, ponuditelju će se potvrditi točan termin povratka

- a) **Popunjen Ponudbeni list** ispunjen na način propisan ovim Pozivom za dostavu ponuda, potpisan od ovlaštene osobe za zastupanje i ovjeren pečatom ponuditelja - (Dodatak I),
- b) **Popunjen Troškovnik** ispunjen na način propisan ovim Pozivom za dostavu ponuda, potpisan od ovlaštene osobe za zastupanje i ovjeren pečatom ponuditelja - (Dodatak II)

3.2 Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta iz Poziva za dostavu ponude.

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku i mora biti uvezana u cjelinu da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda se ispisuje ili tiska neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Ponudbenog lista, odnosno Troškovnika.

3.3 Način dostave

Ponuditelj treba dostaviti ponudu u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici prema točki 3.1. Poziva za dostavom ponude.

Na prednjoj strani omotnice treba naznačiti **naziv i adresu Naručitelja:**

MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA

Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, 10000 Zagreb

**Predmet nabave: Agencijske usluge organizacije edukacija u sklopu projekta
Unaprjeđenje znanja, vještina i stručnih kompetencija državnih i javnih
službenika za zastupanje nacionalnih interesa i usuglašavanje zakonodavnih
prijedloga u tijelima EU**

JEDNOSTAVNA NABAVA

Ev.br: 429,4/18

»NE OTVARAJ«

- na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

3.4 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena na adresi Naručitelja do **4. rujna 2018. godine do 10:00 sati**.

Svaku ponudu koju Naručitelj primi nakon roka određenog za otvaranje ponuda, obilježit će kao zakašnjelo pristiglu ponudu i neće ju otvarati. Zakašnjelu ponudu Naručitelj će odmah vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

3.5 Alternativne ponude

Nisu dopuštene alternativne ponude

3.6 Elektronička dostava ponuda

Nije dopuštena elektronička dostava ponuda

3.7 Valuta ponude

Valuta ponude: hrvatska kuna

3.8 Jezik i pismo:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu

3.9 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana utvrđenog za dostavu ponude

3.10 Način određivanja cijene ponude

Ponuda se odnosi na cjelokupan predmet nabave. Jedinične cijene stavaka nepromjenjive su za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Ponuditelj dostavlja ponudu s upisanom cijenom za sve stavke Troškovnika. Ponuditelj u Troškovnik unosi cijene izražene u kunama. Umnožak jedinične cijene i količine stavke daje ukupnu cijenu za svaku stavku. Zbroj ukupnih cijena stavki čini cijenu ponude. Sve cijene moraju biti iskazane s dvije decimale. Cijenu ponude čini zbroj svih stavki bez poreza na dodanu vrijednost u kojoj moraju biti uračunati svi troškovi, popusti, opći rizici, obveze i odgovornosti koje su određene ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Jedinične cijene u Troškovniku navode se decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta.

Cijena se piše brojkama i izražava se u kunama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje pružanje usluga koje su predmet nabave.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ponuditelj ne smije označiti tajnim: podatke o cijeni ponude, troškovnik, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja se prazno.

3.11 Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku:

Redni broj	Kriterij	Kratica	Postotak	Maksimalni broj bodova
1.	Cijena ponude	CP	100%	100
	Maksimalni broj bodova		100%	100

4 IZVRŠENJE UGOVORA

4.1 Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će plaćanje odabranom ponuditelju izvršiti na temelju ispostavljenog ispravnog računa za izvršeni predmet nabave, a u roku do 30 dana od dana zaprimanja računa. Predujam od Naručitelja je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Ponuditelj račun ispostavljam nakon izvršenja usluge, odnosno predmeta nabave sukladno točki 2.2. Rok izvršenja usluge, ove dokumentacije o nabavi.

Dodatak I. – Ponudbeni list

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova
Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, 10000 Zagreb
OIB: 43541122224

Predmet nabave: Agencijske usluge organizacije edukacija u sklopu projekta „Unaprjeđenje znanja, vještina i stručnih kompetencija državnih i javnih službenika za zastupanje nacionalnih interesa i usuglašavanje zakonodavnih prijedloga u tijelima EU“-jednostavna nabava

Podaci o ponuditelju:

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)		DA		NE	
Naziv i sjedište ponuditelja / člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem					
OIB ⁴		IBAN			
		Naziv banke			
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA		NE	
Adresa za dostavu pošte					
Adresa e-pošte					
Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi					
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt					
Broj telefona		Broj telefaksa			

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
-------------------------	--

⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Iznos poreza na dodanu vrijednost ⁵	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: _____

(najmanje 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda)

ZA PONUDITELJA:

⁵ Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

Dodatak II. – Troškovnik

DODATAK II- TROŠKOVNIK-MVEP					
Ponuditelj: obavezno unijeti podatke					
Adresa: obavezno unijeti podatke					
Ev. br.:					
Faz a	Opis Aktivnosti	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena (HRK)
<i>A) Ugostiteljske usluge (prodaja i rezervacija hotelskog smještaja i druge ugostiteljske usluge)</i>					
1	Smještaj u hotelu za predavače Glavnog tajništva Vijeća EU (GTV) u Zagrebu	kom	20		
3	Catering za vrijeme održavanje edukacija iz Glavnog tajništva Vijeća EU (GTV) u Zagrebu	kom	105		
<i>B) Posredovanje usluga prijevoza (prodaja putnih karata i rezervacija mjesta za zrakoplove)</i>					
1	Zrakoplovne karte Bruxelles-Zagreb-Bruxelles za predavače Glavnog tajništva Vijeća EU (GTV)	kom	5		
Cijena ponude bez PDV-a*:					
PDV:					
Ukupna cijena ponude (sa PDV-om):					

* ukoliko je riječ o ponuditelju koji ne može koristiti pravo na pretporez, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.