



MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA

Natječaj za prijavu programa/projekata udruga - društava prijateljstva u svrhu ostvarenja financijske potpore u 2017. godini

Upute za prijavitelje

Datum objave natječaja: 3. siječnja 2017.

Rok za dostavu prijave: 17. veljače 2017.

Klasa: 402-08/16-01/7

Ur.broj:521-S-01-16-7

Sadržaj

1. NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROGRAMA/PROJEKATA UDRUGA-DRUŠTAVA PRIJATELJSTVA U SVRHU OSTVARENJA FINACIJSKE POTPORE U 2017. GODINI	3
1.1 CILJEVI NATJEČAJA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA.....	3
1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA	3
2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA	4
2.1 Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?	4
2.2 Prihvatljivi partneri na projektu / programu	4
2.3 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem natječaja.....	5
2.4 Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim natječajem	5
2.2 KAKO SE PRIJAVITI?	6
2.2.1 Sadržaj Opisnog obrasca	7
2.2.2 Sadržaj obrasca Proračuna	7
2.2.3 Gdje poslati prijavu?.....	7
2.2.4 Rok za slanje prijave	8
2.2.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?	8
2.3 PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA	9
2.4 OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA.....	10
2.4.1 Indikativni kalendar natječajnog postupka	10
3. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE	10

1. NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROGRAMA/PROJEKATA DRUŠTAVA PRIJATELJSTVA U SVRHU OSTVARENJA FINANCIJSKE POTPORE U 2017. GODINI U OKVIRU RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA OD IGARA NA SREĆU U DRŽAVNOM PRORAČUNU 2016. GODINE

1.1 CILJEVI NATJEČAJA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Cilj natječaja je poticanje i daljnji razvoj prijateljskih odnosa Republike Hrvatske i drugih država s kojima je uspostavljena suradnja putem promocije kulture, jezika, izvedbenih umjetnosti, kulturne baštine kroz organizaciju i provedbu aktivnosti koje će poticati međusobnu suradnju Republike Hrvatske i drugih država.

Specifičan cilj - jače povezivanje Republike Hrvatske i učvršćivanje veza s drugim državama na području kulture, umjetnosti, sporta, turizma, znanosti i gospodarstva, kroz organizaciju različitih događanja i aktivnosti kao što su predavanja, okrugli stolovi, organizacije dana/tjedna/mjeseca kulture, filmske projekcije, izložbe, koncerti, gostovanja umjetnika, znanstvenika i gospodarstvenika, predstavljanje kulture druge države hrvatskim građanima, kulturno-umjetničke manifestacije.

Prioriteti:

- razmjena iskustava i projekti suradnje s partnerskim organizacijama, primjerice veleposlanstvima matičnih država u Republici Hrvatskoj i društvima prijateljstava iz matičnih država koje su u društvu prijateljstva s Republikom Hrvatskom (primjerice suradnja Hrvatsko-mađarskog društva u Republici Hrvatskoj i Mađarsko-hrvatskog društva iz Mađarske).

1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA

(1) Za financiranje programa/projekata u okviru ovog Natječaja raspoloživ je iznos od 2.600.000,00 kuna od igara na sreću u Državnom proračunu 2016. godine.

(2) Najmanji iznos traženih sredstava za financiranje programa/projekta je 20.000,00 kuna, a najveći 100.000,00 kuna.

(3) Projekti se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati sufinanciranje iz vlastitih sredstva.

2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA

2.1 *Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?*

Prijavitelj mora biti udruga-društvo prijateljstva koja:

1. je upisana u Registar udruga i Registar neprofitnih organizacija;
2. ima registriranu djelatnost njegovanja suradnje i prijateljstva Republike Hrvatske i država svijeta, što treba biti razvidno iz Statuta udruge;
3. aktivno i kontinuirano djeluje najmanje dvije (2) godine u Republici Hrvatskoj zaključno s danom objave Natječaja, djeluju u službi općeg dobra i javnosti te u skladu s općim vrednotama utvrđenima Ustavom Republike Hrvatske;
4. ima aktivno tijelo upravljanja (primjerice: Izvršni odbor) koje vodi učinkovitu razvojnu politiku i administrativnu kontrolu;
5. ima pravni, financijski i operativni kapacitet za provedbu projekta;
6. vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
7. nije prekršila ugovorne obveze o namjenskom korištenju sredstava iz javnih izvora.

Pravo prijave na Natječaj nemaju:

1. ogranci, podružnice i slični ustrojstveni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe;
2. udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija;
3. udruge čiji rad/djelatnost nije vezan uz prioritetna područja definirana ovim Natječajem;
4. udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora
5. udruge koje su u stečaju;
6. udruge koje nisu uredno ispunile obveze plaćanja doprinosa i poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave;
7. udruge protiv čijih osoba ovlaštenih za zastupanje udruge se vodi kazneni postupak ili su pravomoćno osuđeni za prekršaj i kazneno djelo.
8. udruge koje nisu dostavile prethodno izvješće o provedbi programa/projekata i utrošenim sredstvima dodijeljenima udrugama – društvima prijateljstva iz Državnog proračuna Ministarstva vanjskih i europskih poslova

Broj prijava programa/ projekta koje može podnijeti isti prijavitelj:

1. prijavitelj može podnijeti više od 1 prijave programa/projekta
2. prijavitelj koji podnese više prijava programa/projekta koje zadovoljavaju uvjete ovog natječaja i prihvatljive su za financiranje, za potpisivanje Ugovora bit će odabrana prijava ocjenjena s većim brojem bodova
3. svaka prijava programa /projekta treba sadržavati kompletnu dokumentaciju propisanu natječajem
4. prijavitelj može istovremeno biti partner u drugoj prijavi

2.2 *Prihvatljivi partneri na programu/projektu*

(1) Prijavitelji se mogu prijaviti također i u partnerstvu i to po modelu jedne udruge–društva prijateljstva – prijavitelja (nositelja projekta/programa), odnosno vodeće udruge-društva prijateljstva i partnerskih društava prijateljstva.

Provođenje programa/projekta u partnerstvu nije obvezno.

Prijavitelj može djelovati u partnerstvu s najmanje jednom udrugom-društvom prijateljstva koje ispunjava uvjete propisane ovim Natječajem, te koje je dostavilo sve propisane obrasce kao sastavni dio natječajne dokumentacije.

Jedna organizacija u svojstvu partnera može sudjelovati u više od jedne prijave.

(2) Udruge-društva prijateljstva koja su potencijalni partneri u provedbi programa/projekata moraju uredno ispunjavati ugovorne obveze, te sve uvjete propisane ovim Natječajem, koji također obuhvaćaju dostavu natječajne dokumentacije .

Partneri moraju zadovoljiti sve uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja navedeni pod točkom 2.1. Natječaja.

(3) Prijavitelj i partner trebaju priložiti popunjenu, potpisom odgovorne osobe te pečatom ovjerenu Izjavu o partnerstvu koja treba biti priložena u izvorniku kao sastavni dio natječajne dokumentacije. Ministarstvo vanjskih i europskih poslova, kao davatelj financijske potpore, potpisat će ugovor s društvom prijateljstva - nositeljem prijavljenog programa/projekta koje je u konačnici odgovorno za kvalitetnu provedbu programa/projekta, namjensko trošenje sredstava i redovito izvještavanje.

2.3 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem natječaja

Planirano trajanje programa/projekta je do 12 mjeseci, od početka provedbe propisanog ugovorom.

Aktivnosti se u pravilu trebaju provoditi na teritoriju Republike Hrvatske. Pojedine aktivnosti projekta se mogu odvijati i na prostoru izvan Republike Hrvatske, odnosno državi s kojom društvo prijateljstva ostvaruje suradnju u okviru programa/projekta.

Prihvatljive projektne aktivnosti:

- povezivanje Republike Hrvatske s drugim državama na području kulture, umjetnosti, znanosti, gospodarstva, gastronomije i sporta
- organiziranje/provođenje izložbi, koncerata, predavanja, filmskih projekcija, dana/tjedna/mjeseca kulture, gostovanja umjetnika, znanstvenika, izvođača iz drugih država
- poticanje komunikacije udruga - društva prijateljstva s općom, ciljanom i stručnom javnosti
- razmjena iskustava i jačanje prijateljskih odnosa među državama
- promocija kulturnih vrijednosti i tradicije
- informativne i edukativne radionice
- razmjena informacija i iskustava s drugim udrugama - društvima prijateljstva u području njegovanja suradnje i prijateljstva među državama
- izdavačka djelatnost – prevođenje, izdavanje i uređivanje knjiga i informativnih materijala
- organiziranje seminara, tribina za javnost, širu zajednicu

Sredstvima ovog natječaja mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama. Prilikom procjene projekta/programa, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Pod **prihvatljivim izravnim troškovima** podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa ili projekta kao što su:

- usluge promidžbe - televizijske i radijske najave događanja, održavanje internetskih stranica, obavijesti u tiskovinama (navesti vrstu promidžbe, trajanje i cijenu usluge)
- troškovi reprezentacije vezani uz organizaciju programskih/projektnih aktivnosti (navesti svrhu, učestalost i očekivani broj sudionika i sl.),
- usluge grafičke pripreme i tiskanja letaka, brošura, isključivo namijenjenih potrebama projekta (navesti vrstu, namjenu, količinu i cijenu usluge),
- izdavanje časopisa i knjiga koje se odnose isključivo na provođenje programa/projekta
- izdaci za troškove plaća i naknada voditeljima programa/projekta, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi projekta (ugovor o autorskom djelu i honorar, ugovor o djelu, ugovor o djelu redovitog studenta, ugovor o radu) pri čemu treba navesti ime i prezime osobe koja će biti angažirana, njezine stručne kompetencije, broj mjeseci i mjesečni bruto iznos naknade,
- troškovi komunikacije (troškovi telefona, Interneta i sl.) koji moraju biti točno specificirani
- troškovi nabavke opreme, radnih materijala nužnih za provedbu projekta/programa koji moraju biti specificirani po vrsti i iznosu,
- putni troškovi (npr. dnevnice za službena putovanja),
- izdaci za prijevoz i smještaj (pri čemu je potrebno specificirati broj osoba, odredište, učestalost i svrhu putovanja te vrstu javnog prijevoza - vlak, autobus, zrakoplov ekonomska klasa, vrstu smještaja i broj noćenja)

U prihvatljive neizravne troškove spadaju:

- troškovi kupnje opreme/uredskog materijala ako ne premašuju 10% vrijednosti ukupnih prihvatljivih troškova programa/projekta,
- troškovi komunikacije (troškovi telefona, Interneta i sl.) ako ne premašuju 10% vrijednosti ukupnih prihvatljivih troškova programa/projekta,
- plaćanje režijskih troškova ureda,
- usluge knjigovodstvenog servisa

U neprihvatljive troškove spadaju:

- troškovi koji su već u potpunosti financirani iz javnih izvora
- plaćanje režijskih troškova koji glase na ime fizičke osobe
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačno financiranje sudjelovanja na radionicama, seminarima, konferencijama i kongresima
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačne stipendije za studije ili radionice
- kapitalne investicije, dugovanja, kamate i slično
- izdavanje časopisa i knjiga koje se odnose isključivo na rad društva prijateljstva

2.2 KAKO SE PRIJAVITI?

Ovdje se nalaze informacije o sadržaju obveznih obrazaca, o tome gdje i na koji način poslati prijavu, kao i informacije o rokovima za prijavu te kontaktima za upite u slučaju dodatnih pitanja vezanih uz provedbu natječaja.

Svi zainteresirani prijavitelji trebaju ispuniti propisane obrasce prijave za ostvarivanje financijske potpore i u natječajem naznačenom roku dostaviti ih na adresu Ministarstva vanjskih i europskih poslova, a prijava će se smatrati potpunom ukoliko sadrži ove prijavne obrasce:

1. opisni obrazac s detaljnim opisom aktivnosti/projekata za koji se zahtjeva financijska potpora, a koji može biti promocija kulture, jezika, umjetnosti, kulturne baštine druge države kroz organizaciju i provedbu aktivnosti kao što su organizacija izložbi, koncerata, predavanja, filmskih projekcija, gostovanja umjetnika, znanstvenika, izvođača iz drugih država, organizacija dana/tjedna/mjeseca kulture druge države, a sve u svrhu povezivanja Republike Hrvatske s drugim državama na području kulture, umjetnosti, znanosti, gospodarstva,
2. obrazac proračuna;
3. životopis voditelja/voditeljice programa/projekta s datumom i potpisom (standardizirani životopis);
4. obrazac Izjave o partnerstvu (ukoliko se projekt provodi u partnerstvu);
5. obrazac Izjave o programima i/ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora;
6. obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja;
7. za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela usvojena od zakonskog zastupnika podnositelja i Godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za prethodnu kalendarsku godinu
8. presliku Plana i programa udruge za 2016. godinu, sa zapisnikom sa sjednice tijela upravljanja na kojoj je isti usvojen i ovjeren pečatom i potpisom odgovorne osobe Udruge;
9. kopiju Izvatka iz Registra udruga;
10. presliku ovjerenog Statuta

Obrasci za prijavu dostupni su za preuzimanje na internetskoj stranici Ministarstva vanjskih i europskih poslova www.mvep.hr.

Prijave koje nisu napisane i dostavljane na propisanim obrascima, te koje su nepotpune ili sadrže bilo kakva odstupanja koja nisu u skladu s Natječajem neće se razmatrati.

2.2.1 Sadržaj Opisnog obrasca

Opisni obrazac projekta / programa dio je obvezne dokumentacije. Sadrži podatke o prijavitelju, partnerima te sadržaju projekta / programa koji se predlaže za financiranje.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj projekta neće biti uzeti u razmatranje.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

2.2.2 Sadržaj obrasca Proračuna

Obrazac Proračuna dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima projekta / programa, kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od davatelja.

Prijava u kojoj nedostaje obrazac Proračuna neće biti uzeta u razmatranje, kao ni prijava u kojoj obrazac Proračuna nije u potpunosti ispunjen.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

2.2.3 Gdje poslati prijavu?

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom (jedan izvornik) i elektroničkom obliku (na CD-u). Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom organizacije. Prijava u elektroničkom obliku (na CD-u) sadržajno mora biti identična onoj u papirnatom obliku.

Izvornik prijave se šalje preporučeno poštom, kurirom ili osobno (predaja u pisarnici Ministarstva vanjskih i europskih poslova, Đorđićeva 4, u vremenu od 8:00-16:00 sati. Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je istaknuti naziv natječaja, zajedno s punim nazivom i adresom prijavitelja te napomenom "Prijava za natječaj udruga - društava prijateljstva".

Prijave se šalju na sljedeću adresu:

Ministarstvo vanjskih i europskih poslova
Trg N. Š. Zrinskog 7-8
10 000 Zagreb
"Prijava za natječaj udruga - društava prijateljstva"

2.2.4 Rok za slanje prijave

Rok za podnošenje prijave unutar ovog Natječaja je 45 dana od dana objave, odnosno 17. veljače 2017. godine.

Prijave na natječaj dostavljaju se poštom, kurirom ili osobno u pisarnici Ministarstva na adresu: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, 10 000 Zagreb s naznakom: „Prijava na natječaj udruga - društava prijateljstva“. Osobna dostava može se izvršiti u vremenu rada pisarnice, Đorđićeva 4, od ponedjeljeka do petka, od 8:00-16:00 sati.

Prijave s prijemnim štambiljem Ministarstva ili poštanskim žigom nakon 45-og dana od dana objave, odnosno zaprimljene nakon 17. veljače 2017. godine, smatrat će se zakašnjelima i neće se razmatrati.

2.2.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Prijavitelji koji će u tijeku roka za podnošenje prijave na Natječaj imati potrebu za dodatnim pojašnjenjem dokumentacije, kao i ostalih uvjeta iz Natječaja, dužni su dostaviti pisani upit na e-mail adresu: drustva-prijateljstva@mvep.hr. Po primitku upita, Stručno povjerenstvo će odgovoriti, u najkraćem mogućem roku, izravno na adresu onih koji su pitanje postavili.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnostima ili troškovima navedenima u prijavi.

Dokumentacija vezana uz projekte koji nisu odobreni za financiranje arhiviraju se s napomenom da se radi o povjerljivim dokumentima, koje Ministarstvo ne može koristiti niti davati na uvid i korištenje trećim osobama.

2.3 PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

(A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA PROPISANE UVJETE NATJEČAJA

Otvaranje prijava obavit će Stručno povjerenstvo Ministarstva vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske za pripremu i provedbu natječaja za dodjelu financijske potpore udrugama - društvima prijateljstava.

Stručno povjerenstvo provjerit će zadovoljava li prijava formalne uvjete propisane natječajem (od poštivanja roka podnošenja prijave, dostave svih prijavnih obrazaca, do kriterija navedenih u Natječaju).

Nakon provjere svih zaprimljenih prijava, u odnosu na propisane uvjete natječaja, Stručno povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili propisane uvjete i čije se prijave potom upućuju na ocjenu kvalitete programa/projekata, kao i popis svih prijavitelja koji nisu zadovoljili propisane uvjete natječaja.

(B) OCJENA PROGRAMA/PROJEKATA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE UVJETE NATJEČAJA

Nakon provjere svih zaprimljenih prijava koje su zadovoljile propisane uvjete natječaja, Stručno povjerenstvo pristupit će ocjenjivanju/evaluaciji sadržaja programa/projekata.

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjivat će se temeljem zadanih kriterija koji se nalaze u obrascu za procjenu, na način da će svaki kriterij dobiti ocjenu između 1 i 5 na ovaj način: 1=nedovoljno; 2=dovoljno; 3=dobro; 4=vrlo dobro; 5=odlično, a zatim će se svi bodovi zbrojiti.

Obrazac za procjenu kvalitete programa/projekta:

A. Kvaliteta i relevantnost projekta/programa	Bodovi (30)
A.1 Program/projekt ima posebnu važnost za poticanje i razvoj i prijateljskih odnosa Republike Hrvatske i država s kojima je uspostavljena suradnja kroz udruhu - društvo prijateljstva	1 - 5
A.2 Posebna pažnja usmjerena je na vidljivost, održivost i usmjerenost na veći broj korisnika, odnosno širu zajednicu	1 - 5
A.3 Ciljevi projekta/programa jasno su definirani i realno postavljeni	1 - 5
A.4 Predložene aktivnosti usklađene su s ciljevima	1 - 5
A.5 Korisnici su jasno prikazani i moguće je odrediti utjecaj programa/projekta na širu zajednicu	1 - 5
A.6 Program/projekt je detaljno obrazložen u skladu s ciljevima natječaja	1 - 5
ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 30)	
B. Operativni kapaciteti prijavitelja i dosadašnje iskustvo	Bodovi (20)
B.1 Prijavitelj ima dovoljno stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti programa/projekta	1 - 5

B.2 Prijavitelj ima dovoljno iskustva za provođenje planiranih aktivnosti projekata/programa	1 - 5
B.3 Prijavitelj surađuje i ima potporu nadležnih i drugih institucija te suradnju s drugim organizacijama civilnog društva koje će uključiti u provedbu	1 - 5
B. 4 Voditelj projekta ima znanja, iskustva i ostale kompetencije u provođenju projekata	1 - 5
ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)	
C. Troškovi Proračun	Bodovi (10)
C.1 Stavke u proračunu opravdane su i u skladu s aktivnostima koje će se provesti	1 - 5
C.2 Omjer iskazanih troškova i očekivanih rezultata je prihvatljiv i realan	1 - 5
ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 10)	
UKUPNO (maksimalan broj bodova 60)	

2.4. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Rezultati Natječaja, odnosno Odluka o financiranju, bit će objavljeni na Internet stranici Ministarstva vanjskih i europskih poslova www.mvep.hr, u roku od 8 dana, od donošenja Odluke potpredsjednika Vlade Republike Hrvatske i ministra vanjskih i europskih poslova.

Svim prijaviteljima koji se prijave na ovaj Natječaj, Ministarstvo će pisanim putem dostaviti obavijest o rezultatima njihove prijave.

Prigovor na rezultate Natječaja prijavitelji mogu dostaviti pisanim putem u roku od osam (8) dana od datuma objave rezultata Natječaja na internetskoj stranici Ministarstva vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, www.mvep.hr, na adresu: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, 10 000 Zagreb.

2.4.1 Indikativni kalendar natječajnog postupka

Faze natječajnog postupka	Datum
Objava natječaja	3. siječnja 2017.
Rok za slanje prijava	17. veljače 2017.
Rok za slanje pitanja vezanih uz natječaj	3. veljače 2017.
Rok za upućivanje odgovora na pitanja vezana uz natječaj	10. veljače 2017.
Rok za provjeru propisanih uvjeta natječaja i procjenu prijava koje su zadovoljile propisane uvjete natječaja	17. ožujka 2017.
Rok za objavu odluke o dodjeli financijskih sredstava i slanje obavijesti svim prijaviteljima	24. ožujka 2017.
Rok za ugovaranje	21. travnja 2017.

Davatelj financijskih sredstava ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na sljedećoj web stranici: www.mvep.hr.

3. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE KOJA SE MOŽE PREUZETI

OBRASCI

1. opisni obrazac prijave s detaljnim opisom programa/projekata za koji se zahtjeva financijska potpora, a koji može biti promocije kulture, jezika, umjetnosti, kulturne baštine druge države, kroz organizaciju i provedbu aktivnosti kao što su organizacija izložbi, koncerata, predavanja, filmskih projekcija, dana/tjedna/mjeseca kulture druge države, gostovanja umjetnika, znanstvenika, izvođača iz drugih država, a sve u svrhu povezivanja Republike Hrvatske s drugim državama na području kulture, umjetnosti, znanosti i gospodarstva;
2. obrazac proračuna programa/projekta;
3. životopis voditelja/voditeljice programa/projekta;
4. obrazac Izjave o partnerstvu (ukoliko se projekt provodi u partnerstvu);
5. obrazac Sporazuma o partnerstvu u provedbi projekta;
6. obrazac Izjave o programima i/ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora;
7. obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja;
8. kopija Izvatka iz Registra udruga;
9. obrazac Ugovora o dodjeli financijskih sredstava;
10. obrazac Zahtjeva za isplatu sredstava.