



MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA

Natječaj za prijavu programa/projekata društava prijateljstva u svrhu ostvarenja financijske potpore u okviru raspoloživih sredstava od igara na sreću planiranih u Državnom proračunu za 2015. godinu

Upute za prijavitelje

Datum objave natječaja: 23. rujan 2015.

Rok za dostavu prijava: 23. listopad 2015.

Klasa: 402-01/15-01/6

Ur.broj: 521-GT-01-01-15-4

Sadržaj

1. NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROGRAMA/PROJEKATA UDRUGA-DRUŠTAVA PRIJATELJSTVA U SVRHU OSTVARENJA FINACIJSKE POTPORE U OKVIRU RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA OD IGARA NA SREĆU PLANIRANIH U DRŽAVNOM PRORAČUNU ZA 2015. GODINU

1.1 CILJEVI NATJEČAJA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA

2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA

2.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

2.2 Prihvatljivi partneri na projektu / programu

2.3 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem natječaja

2.4 Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim natječajem

2.2 KAKO SE PRIJAVITI?

2.2.1 Sadržaj Opisnog obrasca

2.2.2 Sadržaj obrasca Proračuna

2.2.3 Gdje poslati prijavu?

2.2.4 Rok za slanje prijave

2.2.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

2.3 PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

2.4 OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA

2.4.1 Indikativni kalendar natječajnog postupka

3. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

1. NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROGRAMA/PROJEKATA DRUŠTAVA PRIJATELJSTVA U SVRHU OSTVARENJA FINACIJSKE POTPORE U OKVIRU RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA OD IGARA NA SREĆU PLANIRANIH U DRŽAVNOM PRORAČUNU ZA 2015. GODINU

1.1 CILJEVI NATJEČAJA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Cilj natječaja je poticanje i daljnji razvoj prijateljskih odnosa između Hrvatske i zemlje s kojom je uspostavljena suradnja kroz društvo prijateljstva i to kroz promidžbu kulture, jezika, izvedbenih umjetnosti, kulturne baštine i kroz organizaciju raznovrsnih aktivnosti koje će poticati na međusobnu suradnju između Hrvatske i zemalja s kojima je uspostavljena suradnja u okviru društva prijateljstva.

Specifičan cilj – jače povezivanje Hrvatske i učvršćivanje veza s drugim stranim zemljama na području kulture, umjetnosti, sporta, turizma, znanosti i gospodarstva kroz organizaciju različitih događanja i aktivnosti koje će se poduprijeti: predavanja, okruglih stolova, organizacije tjedana kulture, filmskih projekcija, izložbi, koncerata, gostovanja umjetnika, znanstvenika i gospodarstvenika, predstavljanje kulture strane zemlje hrvatskim građanima, kulturno-umjetničke manifestacije.

Prioriteti:

- razmjena iskustava i projekti suradnje s partnerskim organizacijama primjerice veleposlanstvima matičnih država i društvima prijateljstva iz matičnih država koje su u društvu prijateljstva s Hrvatskom (primjerice suradnja Hrvatsko-mađarskog društva i Mađarsko-hrvatskog društva)

1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA

(1) Za financiranje programa/projekata u okviru ovog Natječaja raspoloživ je iznos od 1.041.534,00 kuna.

(2) Najmanji iznos traženih sredstava za financiranje programa/projekta je 10.000,00 kuna, a najveći 100.000,00 kuna.

(3) Projekti se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati sufinanciranje iz vlastitih sredstva.

2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA

2.1. *Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?*

Prijavitelj mora biti udruga-društvo prijateljstva koja:

1. je upisana u Registar udruga i Registar neprofitnih organizacija;
2. ima registriranu djelatnost njegovanja suradnje i prijateljstva između Republike Hrvatske i ostalih država svijeta, što treba biti razvidno iz Statuta udruge;
3. aktivno i kontinuirano djeluje najmanje dvije (2) godine u Republici Hrvatskoj zaključno s danom objave Natječaja, djeluje u službi općeg dobra i javnosti te u skladu s općim vrednotama utvrđenima Ustavom Republike Hrvatske;
4. ima aktivno tijelo upravljanja (primjerice: Izvršni odbor) koje vodi učinkovitu razvojnu politiku i administrativnu kontrolu;
5. ima pravni, financijski i operativni kapacitet za provedbu projekta;
6. vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
7. nije prekršila ugovorne obveze o namjenskom korištenju sredstava iz javnih izvora.

Pravo prijave na Natječaj nemaju:

1. ogranci, podružnice i slični ustrojstveni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe;
2. udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija;
3. udruge čiji rad/djelatnost nije vezan uz prioritetna područja definirana ovim Natječajem;
4. udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora;
5. udruge koje su u stečaju;
6. udruge koje nisu uredno ispunile obveze plaćanja doprinosa i poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave;
7. udruge protiv čijih osoba ovlaštenih za zastupanje udruge se vodi kazneni postupak ili su pravomoćno osuđeni za prekršaj i kazneno djelo;

2.2 *Prihvatljivi partneri na programu/projektu*

(1) Prijavitelji se mogu prijaviti također i u partnerstvu i to po modelu jedne udruge-društva prijateljstva – prijavitelja (nositelja projekta/programa), odnosno vodeće udruge-društva prijateljstva i partnerskih društava prijateljstva.

Provođenje programa/projekta u partnerstvu nije obvezno.

Prijavitelj može djelovati u partnerstvu s najmanje jednom udrugom-društvom prijateljstva koje ispunjava uvjete propisane ovim Natječajem, te koje je dostavilo sve propisane obrasce kao sastavni dio natječajne dokumentacije.

Jedna organizacija u svojstvu partnera može sudjelovati u više od jedne prijave.

(2) Udruge-društva prijateljstva koja su potencijalni partneri u provedbi programa/projekata moraju uredno ispunjavati ugovorne obveze, te sve uvjete propisane ovim Natječajem, koji također obuhvaćaju dostavu natječajne dokumentacije.

Partneri moraju zadovoljiti sve uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja navedeni pod točkom 2.1. Natječaja.

(3) Prijavitelj i partner trebaju priložiti popunjenu, potpisom odgovorne osobe te pečatom ovjerenu Izjavu o partnerstvu koja treba biti priložena u izvorniku kao sastavni dio natječajne dokumentacije. Ministarstvo vanjskih i europskih poslova kao davatelj financijske potpore potpisati će ugovor sa društvom prijateljstva - nositeljem prijavljenog programa/projekta koje je u konačnici odgovorno za kvalitetnu provedbu programa/projekta, namjensko trošenje sredstava i redovito izvještavanje.

2.3 *Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem natječaja*

Planirano trajanje programa/projekta je do 12 mjeseci, od početka provedbe propisanog ugovorom.

Aktivnosti se u pravilu trebaju provoditi na teritoriju Republike Hrvatske. Pojedine aktivnosti projekta se mogu odvijati i na prostoru izvan RH, odnosno državi s kojom društvo prijateljstva ostvaruje suradnju u okviru programa/projekta.

Prihvatljive projektne aktivnosti:

- povezivanje Republike Hrvatske s drugim stranim državama na području kulture, umjetnosti, znanosti, gospodarstva, gastronomije i sporta
- organiziranje/provođenje izložbi, koncerata, predavanja, filmskih projekcija, gostovanja umjetnika, znanstvenika, izvođača stranih država, organizacija tjedna/mjeseca kulture strane države
- poticanje komunikacije društva prijateljstva s općom, ciljanom i stručnom javnosti
- razmjena iskustava i jačanje prijateljskih odnosa među državama
- promocija kulturnih vrijednosti i tradicije
- informativne i edukativne radionice
- razmjena informacija i iskustava s drugim društvima prijateljstva u području njegovanja suradnje i prijateljstva među državama
- izdavačka djelatnost – prevođenje, izdavanje i uređivanje knjiga i informativnih materijala
- organiziranje seminara, tribina za javnost, širu zajednicu

2.4 *Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim natječajem*

Sredstvima ovog natječaja mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama. Prilikom procjene projekta/programa, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Pod **prihvatljivim izravnim troškovima** podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa ili projekta kao što su:

- usluge promidžbe (televizijske i radijske najave događanja, održavanje internetskih stranica, obavijesti u tiskovinama),
- promidžbeni materijal (potrebno je navesti vrstu promidžbe, trajanje i cijenu usluge),
- troškovi reprezentacije vezani uz organizaciju programskih/projektnih aktivnosti (navesti svrhu, učestalost i očekivani broj sudionika i sl.),
- usluge grafičke pripreme i tiskanja letaka, brošura isključivo namijenjenih potrebama projekta, uz navođenje količine i cijene,
- izdaci za troškove plaća i naknada voditeljima programa/projekta, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi projekta (ugovor o autorskom djelu i honorar, ugovor o djelu, ugovor o djelu redovitog studenta, ugovor o radu) pri čemu treba navesti ime i prezime osobe koja će biti angažirana, njezine stručne kompetencije, broj mjeseci i mjesečni bruto iznos naknade,
- troškovi komunikacije (troškovi telefona, interneta i sl.) koji moraju biti točno specificirani
- troškovi nabavke opreme, radnih materijala nužnih za provedbu projekta/programa koji moraju biti specificirani po vrsti i iznosu,
- putni troškovi (npr. dnevnice za službena putovanja),
- izdaci za prijevoz i smještaj (pri čemu je potrebno specificirati broj osoba, odredište, učestalost i svrhu putovanja te vrstu javnog prijevoza (vlak, autobus zrakoplov ekonomska klasa), vrstu smještaja i broj noćenja).

U prihvatljive neizravne troškove spadaju:

- troškovi kupnje opreme/uredskog materijala ako ne premašuju 10% vrijednosti ukupnih prihvatljivih troškova programa/projekta,
- troškovi komunikacije (troškovi telefona, Interneta i sl.) ako ne premašuju 10% vrijednosti ukupnih prihvatljivih troškova programa/projekta,
- plaćanje režijskih troškova ureda,
- usluge knjigovodstvenog servisa

U neprihvatljive troškove spadaju:

- troškovi koji su već u potpunosti financirani iz javnih izvora
- plaćanje režijskih troškova koji glase na ime fizičke osobe
- aktivnosti financirane iz sredstava dodijeljenih natječajem MVEP-a pojedinačnog sudjelovanja članova društva prijateljstva na radionicama, seminarima, konferencijama i kongresima
- kapitalne investicije, dugovanja, kamate i slično
- pojedinačne stipendije za studije ili radionice kao aktivnosti financirane iz sredstava dodijeljenih natječajem MVEP-a
- izdavanje časopisa, knjiga koje se odnose na rad društva prijateljstva, ali ne i na provođenje programa/projekta

2.2 KAKO SE PRIJAVITI?

Ovdje se nalaze informacije o sadržaju obveznih obrazaca, o tome gdje i na koji način poslati prijavu, kao i informacije o rokovima za prijavu te kontaktima za upite u slučaju da imate dodatna pitanja vezana za provedbu natječaja.

Svi zainteresirani prijavitelji trebaju ispuniti propisane obrasce prijave za ostvarivanje financijske potpore i u natječajem naznačenom roku dostaviti ih na adresu Ministarstva vanjskih i europskih poslova, a prijava će se smatrati potpunom ukoliko sadrži ove prijavne obrasce:

1. opisni obrazac s detaljnim opisom aktivnosti/projekata za koji se zahtjeva financijska potpora, a koji može biti promidžba kulture, jezika, umjetnosti, kulturne baštine druge zemlje kroz organizaciju i aktivnosti (kao što su organizacija izložbi, koncerata, predavanja, filmskih projekcija, gostovanja umjetnika, znanstvenika, izvođača stranih zemalja, organizacija tjedna/mjeseca kulture strane zemlje), a sve u svrhu povezivanja Hrvatske s drugim stranim zemljama na području kulture, umjetnosti, znanosti gospodarstva,
2. obrazac proračuna;
3. životopis voditelja/voditeljice programa/projekta s datumom i potpisom (standardizirani životopis);
4. obrazac Izjave o partnerstvu (ukoliko se projekt provodi u partnerstvu);
5. obrazac Izjave o programima i/ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora;
6. obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja;
7. za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Odluku o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela usvojena od zakonskog zastupnika podnositelja i Godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za prethodnu kalendarsku godinu;
8. presliku Plana i programa udruge za 2015. godinu, sa zapisnikom sa sjednice tijela upravljanja na kojoj je isti usvojen i ovjeren pečatom i potpisom odgovorne osobe Udruge;
9. kopiju Izvatka iz Registra udruga;
10. presliku ovjerenog Statuta (u slučaju da udruga još uvijek nije uskladila statut s novim Zakonom o udrugama)

Obrasci za prijavu dostupni su za preuzimanje na internetskoj stranici Ministarstva vanjskih i europskih poslova www.mvep.hr.

Prijave koje nisu napisane i dostavljane na propisanim obrascima, te koje su nepotpune ili sadrže bilo kakva odstupanja koja nisu u skladu s Natječajem neće se razmatrati.

2.2.1 Sadržaj Opisnog obrasca

Opisni obrazac projekta/programa dio je obvezne dokumentacije. Sadrži podatke o prijavitelju, partnerima te sadržaju projekta/programa koji se predlaže za financiranje.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj projekta neće biti uzeti u razmatranje.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

2.2.2 Sadržaj obrasca Proračuna

Obrazac Proračuna dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima projekta/programa, kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od davatelja.

Prijava u kojima nedostaje obrazac Proračuna neće biti uzeta u razmatranje, kao ni prijava u kojoj obrazac Proračuna nije u potpunosti ispunjen.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

2.2.3 Gdje poslati prijavu?

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom (jedan izvornik) i elektroničkom obliku (na CD-u). Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje, i ovjerene službenim pečatom organizacije. Prijava u elektroničkom obliku (na CD-u) sadržajno mora biti identična onoj u papirnatom obliku.

Izvornik prijave se šalje preporučeno poštom, kurirom ili osobno (predaja u pisarnici Ministarstva vanjskih i europskih poslova, Đorđićeva 4 u vremenu od 8:00-16:00. Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je istaknuti naziv natječaja, zajedno s punim nazivom i adresom prijavitelja te napomenom "Prijava za natječaj društava prijateljstva".

Prijave se šalju na sljedeću adresu:

Ministarstvo vanjskih i europskih poslova
Trg N. Š. Zrinskog 7-8
10 000 Zagreb
"Prijava za natječaj društava prijateljstva"

2.2.4 Rok za slanje prijave

Rok za podnošenje prijave unutar ovog Natječaja je 30 dana od dana objave odnosno 23. listopada 2015. godine.

Prijave na natječaj dostavljaju se poštom, kurirom ili osobno u pisarnici Ministarstva na adresu: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, 10 000 Zagreb s naznakom: „Prijava na natječaj društava prijateljstva“. Osobna dostava može se izvršiti u vremenu rada pisarnice od ponedjeljka do petka od 8-16 sati.

Prijave s prijemnim štambiljem Ministarstva ili poštanskim žigom nakon 30-og dana od dana objave odnosno zaprimljene nakon 23. listopada 2015. godine smatrat će se zakašnjelima i neće se razmatrati.

2.2.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Prijavitelji koji će u tijeku roka za podnošenje prijave na Natječaj imati potrebu za dodatnim pojašnjenjem dokumentacije, kao i ostalih uvjeta iz Natječaja, dužni su dostaviti pisani upit na e-mail adresu: društva-prijateljstva@mvep.hr. Po primitku upita, Stručno povjerenstvo će dostaviti odgovor na internetskim stranicama Ministarstva, kako bi omogućilo svim potencijalnim kandidatima pravodobno informiranje.

Dokumentacija vezana uz projekte koji nisu odobreni za financiranje arhiviraju se s napomenom da se radi o povjerljivim dokumentima koje Ministarstvo ne može koristiti niti davati na uvid i korištenje trećim osobama.

2.3 PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

(A) KOMISIJSKO OTVARANJE I PREGLED PRIJAVA

Komisijско otvaranje prijava obavit će Stručno povjerenstvo Ministarstva vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske za pripremu i provedbu natječaja za dodjelu financijske potpore društvima prijateljstava.

Stručno povjerenstvo provjerit će zadovoljava li prijava formalne uvjete propisane natječajem (od poštivanja roka podnošenja prijave, dostave svih prijavnih obrazaca, do kriterija navedenih u Natječaju).

(B) OCJENA PROGRAMA/PROJEKATA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE UVJETE NATJEČAJA

Nakon provjere svih zaprimljenih prijava Stručno povjerenstvo pristupit će ocjenjivanju/evaluaciji sadržaja onih programa/projekata koji su zadovoljili formalne uvjete natječaja te će procjenjivati njihovu kvalitetu.

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjivat će se temeljem zadanih kriterija koji se nalaze u obrascu za procjenu na način da će svaki kriterij dobiti ocjenu između 1 i 5 na ovaj način: 1=nedovoljno; 2=dovoljno; 3=dobro; 4=vrlo dobro; 5=odlično, a zatim će se svi bodovi zbrojiti.

Obrazac za procjenu prijave:

A. Kvaliteta i relevantnost projekta/programa	Bodovi (30)
A.1 Program/projekt ima posebnu važnost za poticanje i razvoj i prijateljskih odnosa između Hrvatske i zemlje s kojom je uspostavljena suradnja kroz društvo prijateljstva	1 - 5
A.2 Posebna pažnja usmjerena je na vidljivost, održivost i usmjerenost na veći broj korisnika odnosno širu zajednicu	1 - 5
A.3 Ciljevi projekta/programa jasno su definirani i realno postavljeni	1 - 5
A.4 Predložene aktivnosti usklađene su s ciljevima	1 - 5
A.5 Korisnici su jasno prikazani i moguće je odrediti utjecaj programa/projekta na širu zajednicu	1 - 5
A.6 Program/projekt je detaljno obrazložen u skladu s ciljevima natječaja	1 - 5
ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 30)	
B. Operativni kapaciteti prijavitelja i dosadašnje iskustvo	Bodovi (20)
B.1 Prijavitelj ima dovoljno stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti programa/projekta	1 - 5
B.2 Prijavitelj ima dovoljno iskustva za provođenje planiranih aktivnosti projekata/programa	1 - 5
B.3 Prijavitelj surađuje i ima potporu nadležnih i drugih institucija te suradnju s drugim organizacijama civilnog društva koje će uključiti u provedbu	
B. 4 Voditelj projekta ima znanja, iskustva i ostale kompetencije u provođenju projekata	1 - 5
ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)	1 - 5
C. Troškovi Proračun	Bodovi (10)
C.1 Stavke u proračunu opravdane su i u skladu s aktivnostima koje će se provesti	1 - 5
C.2 Omjer iskazanih troškova i očekivanih rezultata je prihvatljiv i realan	1 - 5
C. ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 10)	1 - 5

UKUPNO (maksimalan broj bodova 60)	
---	--

2.4 OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Rezultati Natječaja, odnosno Odluka o financiranju biti će objavljeni na Internet stranici Ministarstva vanjskih i europskih poslova www.mvep.hr u roku od 8 dana od donošenja Odluke prve potpredsjednice Vlade Republike Hrvatske i ministrice vanjskih i europskih poslova.

Svim prijaviteljima koji se prijave na ovaj Natječaj, Ministarstvo će pisanim putem dostaviti obavijest o rezultatima njihove prijave.

Prigovor na rezultate Natječaja prijavitelji mogu dostaviti pisanim putem u roku od osam (8) dana od datuma objave rezultata Natječaja na internetskoj stranici Ministarstva vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske www.mvep.hr na adresu: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, 10 000 Zagreb.

2.4.1 Indikativni kalendar natječajnog postupka

Faze natječajnog postupka	Datum
Objava natječaja	23. rujna 2015.
Rok za slanje prijava	23. listopad 2015.
Rok za slanje pitanja vezanih uz natječaj	30. rujna 2015.
Rok za upućivanje odgovora na pitanja vezana uz natječaj	24. rujna 2015.
Rok za provjeru propisanih uvjeta natječaja	17. studeni 2015.
Rok za objavu odluke o dodjeli financijskih sredstava i slanje obavijesti prijaviteljima	20. studeni 2015.
Rok za ugovaranje	30. studeni 2015.

Davatelj financijskih sredstava ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na sljedećoj web stranici: www.mvep.hr.

3. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE KOJA SE MOŽE PREUZETI

OBRASCI

1. opisni obrazac prijave s detaljnim opisom programa/projekata za koji se zahtjeva financijska potpora, a koji može biti promidžba kulture, jezika, umjetnosti, kulturne baštine druge zemlje kroz organizaciju i aktivnosti (kao što su organizacija izložbi, koncerata, predavanja, filmskih projekcija, gostovanja umjetnika, znanstvenika, izvođača stranih zemalja, organizacija tjedna/mjeseca kulture strane zemlje), a sve u svrhu povezivanja Hrvatske s drugim stranim zemljama na području kulture, umjetnosti, znanosti i gospodarstva;

2. obrazac proračuna;
3. životopis voditelja/voditeljice programa/projekta;
4. obrazac Izjave o partnerstvu (ukoliko se projekt provodi u partnerstvu);
5. obrazac Sporazuma o partnerstvu u provedbi projekta;
6. obrazac Izjave o programima i/ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora;
7. obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja;
8. kopija Izvatka iz Registra udruga;
9. obrazac ugovora;
10. obrazac zahtjeva za isplatu sredstava.