



KLASA: 406-01/14-02/35  
URBROJ: 521-GT-03-03-14-5  
Zagreb, 8. svibnja 2014. godine

### OBJAŠNJENJE DOKUMENTACIJE

**Predmet nabave: Usluge produkcijske agencije za organizaciju konferencija**  
**Evidencijski broj nabave: EMV-280/14**

Vežano uz upit gospodarskog subjekta koji je Ministarstvo zaprimilo dana 7. svibnja 2014. putem e-maila, objavljujemo odgovore kako slijedi:

**1. pitanje:** Vežano uz točku „**4.2. Tehnička i stručna sposobnost**“, postavljeno je pitanje: „Zanima nas da li se pod “Popis ugovora o isporuci robe/usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.”, podrazumijeva da za svaku godinu navedemo minimalno po jedan ugovor ili možemo navesti npr. jedan ugovor u 2011. pa sljedeći tek 2013., odnosno u 2014. godini?“

**Odgovor:** **Ponuditelj treba navesti popis važnijih ugovora sklopljenih u navedenom periodu te za najmanje dva ugovora dostaviti potvrde naručitelja. Ugovori mogu biti iz bilo koje godine unutar navedenog perioda.**

**2. pitanje:** Vežano uz točku „**5. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE**“, postavljeno je pitanje: „Postoji li neki zadani tekst koji Jamstvo mora sadržavati?“

**Odgovor:** **Zadani tekst jamstva ne postoji i ovisan je o banci koja izdaje jamstvo. Međutim, da bi bilo pravovaljano, jamstvo mora sadržavati opcije navedene u dokumentaciji (izvorna i bezuvjetna bankarska garancija, naplativa u korist Javnog naručitelja na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u iznosu od 15.000,00 kuna, rok valjanosti najmanje kao rok valjanosti ponude). Također, u garanciji moraju biti navedeni uvjeti pod kojima će se garancija naplatiti (u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora)**

**3. pitanje:** Vežano uz točku „**Troškovnik - Prilog 2.**“, postavljeno je pitanje: „Postoji li mogućnost da "Troškovnik – Prilog 2." dobijemo u elektronskom obliku?“

**Odgovor:** **Troškovnik je moguće dobiti u izvornom elektronskom obliku (Excell tablici). Troškovnik će biti dostavljen gospodarskom subjektu na njegovu e-mail adresu temeljem direktnog zahtjeva prema Naručitelju (putem faksa ili e-maila).**

**Ovlašteni predstavnici Naručitelja**